

Положення
про проведення конкурсу для визначення переможців на медикаментозне
забезпечення пільгових категорій громадян - мешканців м. Житомира

1. Мета та об'єкт конкурсу

1.1. Метою проведення конкурсу є визначення переможців, які запропонували найвигідніші пропозиції щодо забезпечення пільгових категорій громадян лікарськими засобами безоплатно та на пільгових умовах.

1.2. Об'єктом конкурсу є забезпечення медикаментами пільгових категорій населення, які відповідно до чинного законодавства у разі амбулаторного лікування мають право на отримання лікарських засобів за рецептами лікарів безоплатно або на пільгових умовах.

2. Конкурсний комітет

2.1. Для організації та проведення конкурсу для визначення переможців на медикаментозне забезпечення пільгових категорій населення створюється конкурсний комітет.

2.2. Склад конкурсного комітету затверджується рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради.

2.3. Основними функціями конкурсного комітету є:

2.3.1. Прийняття рішення про проведення конкурсу.

2.3.2. Визначення умов проведення конкурсу.

2.3.3. Визначення терміну проведення конкурсу.

2.3.4. Розміщення інформації про проведення конкурсу на сайті Житомирської міської ради.

2.3.5. Визначення критеріїв оцінки пропозицій учасників конкурсу.

2.3.6. Розгляд конкурсних пропозицій.

2.3.6. Визначення переможців конкурсу.

2.4. Керує діяльністю конкурсного комітету голова конкурсного комітету, який в межах своєї компетенції:

2.4.1. Скликає засідання конкурсного комітету.

2.4.2. Головує на засіданнях.

2.4.3. У разі необхідності залучає до роботи комітету експертів та консультантів.

2.5. Повідомляє про засідання конкурсного комітету його членів секретар комітету, який також здійснює ведення протоколів про результати проведення конкурсів та облік матеріалів, що подаються на розгляд конкурсного комітету.

2.6. Засідання конкурсного комітету вважається правомочним у разі присутності половини від загального складу. Рішення конкурсного комітету приймається більшістю голосів членів комітету.

3. Вимоги до претендентів на участь у конкурсі

3.1. У конкурсі можуть брати участь суб'єкти господарювання, які здійснюють роздрібну торгівлю лікарськими засобами у місті Житомирі та мають відповідні ліцензії.

3.2. Претендент визначає уповноважену особу для забезпечення участі у конкурсі, на яку оформлює довіреність.

3.3. Для участі у конкурсі претендент подає до управління охорони здоров'я міської ради наступні документи:

- заяву на участь у конкурсі;
- копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копії ліцензій на здійснення роздрібною торгівлю лікарськими засобами, на здійснення діяльності, пов'язаної з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, завірену у встановленому порядку;
- баланс та звіт про фінансові результати станом на останню звітну дату;
- інформацію щодо кваліфікації персоналу претендента в довільній формі;
- копію книги скарг та пропозицій за останній рік роботи;
- цінову пропозицію на лікарські засоби для забезпечення пільгових категорій громадян з урахуванням вимог чинного законодавства за запропонованим конкурсним комітетом переліком ліків.

3.4. До участі у конкурсі не допускаються суб'єкти господарювання, які:

- визнані банкрутами;
- щодо яких порушено справу про банкрутство;
- перебувають у стадії припинення;
- подали для участі у конкурсі неналежним чином оформлені документи, або документи, що містять недостовірну інформацію.

3.5. Документи, які надійшли після встановленого терміну подання документів або документи, які подані не в повному обсязі, не розглядаються.

4. Порядок проведення конкурсу

4.1. Рішення про проведення конкурсу, затвердження його умов, критеріїв оцінки приймається конкурсним комітетом.

4.2. Після прийняття рішення про проведення конкурсу конкурсний комітет розміщує на сайті Житомирської міської ради оголошення про конкурс, яке містить наступну інформацію:

4.2.1. Найменування організатора проведення конкурсу.

4.2.2. Найменування та основні характеристики об'єкту конкурсу.

4.2.3. Основні умови медикаментозного забезпечення пільгових категорій громадян м. Житомира.

4.2.4. Строк подання документів та адресу, за якою приймаються документи на конкурс.

4.2.5. Місце, дату і час проведення конкурсу.

4.2.6. Телефон для довідок з питань проведення конкурсу.

4.3. Претендент подає документи за підписом уповноваженої особи учасника у письмовому вигляді, прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою у запечатаному конверті, на якому зазначається назва учасника, адреса, найменування об'єкту конкурсу з поміткою «Заява на участь у конкурсі».

4.4. Конкурсний комітет має право вимагати подання додаткових матеріалів, відомостей та документів, необхідних для отримання повної та об'єктивної інформації, пов'язаної з участю претендента в конкурсі.

4.5. На засідання конкурсного комітету в день проведення конкурсу запрошуються всі претенденти. У разі неприбуття на засідання конкурсного комітету уповноваженого представника учасника конкурсу, розкриття конверта з документами може проводитись без його присутності.

5. Визначення переможця конкурсу та укладення договорів

5.1. Переможцем конкурсу визначається претендент, який відповідно до визначених конкурсним комітетом критеріїв за сумарною оцінкою набрав найбільшу кількість балів.

5.2. Рішення про результати конкурсу приймається конкурсним комітетом на закритому засіданні у присутності не менше ніж половини його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсного комітету.

5.3. Результати конкурсу оформлюються протоколом засідання конкурсного комітету.

5.4. У разі відмови переможця від укладання договору на медикаментозне забезпечення пільгових категорій населення упродовж 15 календарних днів після проведення конкурсу, або у разі ініціації ним розірвання вже укладеної угоди, договір може бути укладено з претендентом, який зайняв друге місце.

5.5. У разі прийняття участі у конкурсі одним претендентом конкурсний комітет може прийняти рішення про визначення його переможцем конкурсу у разі, якщо претендент відповідає критеріям, визначеним конкурсним комітетом та надав прийнятні конкурсні пропозиції.

5.6. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

5.7. Питання, не передбачені даним Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Начальник управління охорони
здоров'я міської ради

М.О. Місюрова

Керуючий справами

О.М. Пашко

Склад
конкурсного комітету з визначення переможців на медикаментозне
забезпечення пільгових категорій громадян

заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради,
голова конкурсного комітету;

начальник управління охорони здоров'я міської ради, заступник голови
конкурсного комітету;

головний спеціаліст, бухгалтер управління охорони здоров'я міської ради,
секретар конкурсного комітету

Члени конкурсного комітету:

заступник начальника управління охорони здоров'я міської ради;

головний бухгалтер управління охорони здоров'я міської ради;

головний лікар комунального підприємства «Центр первинної медико-
санітарної допомоги» Житомирської міської ради;

заступник головного лікаря з медичного обслуговування населення
комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги»
Житомирської міської ради;

головний бухгалтер комунального підприємства «Центр первинної медико-
санітарної допомоги» Житомирської міської ради.

Начальник управління охорони
здоров'я міської ради

М.О.Місюрова

Керуючий справами

О.М. Пашко