

ПРОТОКОЛ

засідання конкурсної комісії
конкурсного відбору на посаду директора
ліцею № 25 м. Житомира

від 30.11.2018 року
16.30 год.

м. Житомир
(Житомирська міська рада, каб. 345)

№ 2

Голова комісії Краснопір В.В.

Заступник голови комісії Арендарчук В.В.

Секретар Кухарчук Т.Є.

Члени комісії

Кваснов П.С. - юрисконсульт бухгалтерської служби департаменту освіти Житомирської міської ради

Дудік Г.П. - директор Житомирського екологічного ліцею № 24

Жигора А.П. - директор Житомирської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 15 м. Житомира

Котенко П.П. - директор спеціалізованої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 12 з поглибленим вивченням іноземних мов ім. С. Ковальчука м. Житомира

Осницький Й.П. - директор Житомирської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 33

Миронова О.Д. - заступник директора з виховної роботи ліцею № 25 м. Житомира

Суржан І.В. - вчитель зарубіжної літератури ліцею № 25 м. Житомира

Савицька А.З. - вчитель початкових класів ліцею № 25 м. Житомира

Кравець Н.М. - вчитель географії ліцею № 25 м. Житомира

Боднарчук О.М. - представник батьківської громади ліцею № 25 м. Житомира

Радушинський Ю.В. - представник батьківської громади ліцею № 25 м. Житомира

Степаненко І.Б. - представник батьківської громади ліцею № 25 м. Житомира

Українець О.С. - представник батьківської громади ліцею № 25 м. Житомира

Присутні: 16,

Рибак Олександр Юрійович, голова піклувальної ради ліцею №25 м. Житомира, депутат міської ради.

Відсутні:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд та перевірку поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам та визначення осіб, допущених до участі у конкурсному відборі на посаду директора ліцею № 25 м. Житомира.
2. Про затвердження переліку ситуаційних завдань.
3. Про визначення форм бланків відомостей про результати письмового тестування, письмового вирішення ситуаційного завдання, презентації та загального результату (підсумкового рейтингу).
4. Про організацію ознайомлення кандидатів, яких допущено до конкурсного відбору із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування.
5. Про визначення дати, місця та тривалості проведення письмового тестування та розв'язання ситуаційних завдань.
6. Про визначення дати, місця та тривалості проведення публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку ліцею № 25 м. Житомира.

1. СЛУХАЛИ:

Краснопір В.В., яка проінформувала про те, що на засіданні конкурсної комісії присутній у якості слухача депутат міської ради, голова піклувальної ради ліцею № 25 м. Житомира Рибак О.Ю.

Кількісний склад кандидатів на участь у конкурсному відборі на посаду директора ліцею № 25 м. Житомира 5 осіб.

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка ознайомила всіх членів конкурсної комісії із претендентами на участь у конкурсному відборі, повідомивши стисло інформацію про кожного з них.

Надала на розгляд і перевірку членам комісії документи на відповідність установленим законодавством вимогам від претендентів: Познякова П.М., Черниш О.В., Дерев'янка О.В., Соколюк Л.Й., Рудніцького В.Л.

Зазначила про те, що із вищезазначених кандидатів, Рудніцький В.Л. надав не всі документи, необхідні для участі в конкурсі відповідно до вимог законодавства (відсутні – автобіографія та/ або резюме, довідка про відсутність судимості, мотиваційний лист).

2. Боднарчук О.М., який висунув пропозицію щодо прийняття рішення членами комісії про допуск Рудніцького В.Л. до участі у конкурсному відборі як виняток, оскільки довідка про відсутність судимості надається упродовж 3-7 днів.

3. Арендарчук В.В., який зазначив, що непотрібно йти на порушення затвердженого Положення про конкурсний відбір керівників закладів загальної середньої освіти міста Житомира, там де утворилася вакансія, у новій редакції (далі- Положення) і створювати прецедент для оскарження рішення конкурсної комісії.

4. Кухарчук Т.Є., яка наголосила на дотриманні членами конкурсної комісії пункту 14.4.2. Положення, привернула увагу на кваліфікаційні вимоги на посаду директора та перелік документів, що необхідно було подати до 28 листопада 2018 року включно.

5. Краснопір В.В., яка запропонувала допустити до участі у конкурсному відборі: Познякова П.М., Черниш О.В., Дерев'янку О.В., Соколюк Л.Й., як таких, які відповідають вимогам пункту 2.1. Положення та своєчасно, у повному обсязі надали документи.

Результати голосування:

«за» - 16 (шістнадцять),
«проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

6. Краснопір В.В., яка поставила питання про недопущення до участі у конкурсному відборі на посаду директора ліцею № 25 м. Житомира Рудніцького В.Л. як такого, який подав не всі документи, обумовлені вимогами оголошення про конкурс.

Результати голосування:

«за» - 16 (шістнадцять),
«проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

УХВАЛИЛИ:

1. Допустити до участі у конкурсному відборі на посаду директора ліцею № 25 м. Житомира (додаток 1):

- Познякова Павла Миколайовича,
- Черниш Ольгу Володимирівну,
- Дерев'янку Олену Василівну,
- Соколюк Лілію Йосипівну.

2. Не допустити до участі у конкурсному відборі на посаду директора ліцею № 25 м. Житомира:

- Рудніцького Віктора Леонідовича.

2. СЛУХАЛИ:

Кухарчук Т.Є., яка ознайомила членів конкурсної комісії із ситуаційними завданнями за двома напрямками: 20 ситуаційних завдань «Знання законодавства та нормативних документів із питань загальної середньої

освіти» та 20 ситуаційних завдань «Знання законодавства та нормативних документів із питань трудового законодавства».

ВИСТУПИЛИ:

Боднарчук О.М., який запропонував поставити на голосування розроблені департаментом освіти міської ради ситуаційні завдання щодо їх затвердження.

Результати голосування:

«за» - 16 (шістнадцять),
«проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

УХВАЛИЛИ:

Затвердити для проведення письмового вирішення ситуаційних завдань конкурсного відбору у загальній кількості – 40, що розроблені департаментом освіти міської ради (додаток 2).

Оприлюднити затверджений конкурсною комісією перелік ситуаційних завдань на веб-сайті Житомирської міської ради та веб-сайті ліцею № 25 м. Житомира.

3. СЛУХАЛИ:

Краснопір В.В., про визначення форм бланків відомостей про результати письмового тестування, письмового вирішення ситуаційного завдання, презентації та загального результату (підсумкового рейтингу).

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка надала для розгляду форми бланків відомостей про результати письмового тестування, письмового вирішення ситуаційного завдання, презентації та загального результату (підсумкового рейтингу) та прокоментувала їх.

2. Українець О.С., який звернув увагу членів конкурсної комісії на бланк для відповідей на тестування (для кандидатів) щодо відсутності необхідності колонки «ПРИМІТКА» і запропонував її прибрати.

Результати голосування:

«за» - 14 (чотирнадцять),
«проти» - 2 (два),
«утримались» - 0 (нуль).

3. Боднарчук О.М., який запропонував врахувати в бланках кількість кандидатів, а саме: 1) відомість індивідуального оцінювання публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти;
2) підсумковий рейтинг кандидатів.

Результати голосування:

- «за» - 16 (шістнадцять),
- «проти» - 0 (нуль),
- «утримались» - 0 (нуль).

УХВАЛИЛИ:

При фіксуванні результатів використовувати форми бланків відомостей:

- бланк для відповідей на письмове тестування (додаток 3);
- відомість про результати письмового тестування (додаток 4);
- відомість про результати письмового вирішення ситуаційного завдання (додаток 5);
- відомість індивідуального оцінювання публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти (для кожного члена конкурсної комісії окремо) (додаток 6);
- зведена відомість середніх балів за публічну та відкриту презентацію перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти (додаток 7);
- підсумковий рейтинг кандидатів на посаду директора ліцею № 25 м. Житомира (додаток 8).

4. СЛУХАЛИ:

Краснопір В.В., про організацію ознайомлення кандидатів, яких допущено до конкурсного відбору із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування. Звернула увагу на пункт 9.1. Положення, що департамент освіти міської ради зобов'язаний організувати та забезпечити ознайомлення кандидатів, і запропонувала щоб це відбувалось для всіх кандидатів в один день та час з метою рівних умов та поваги до учасників навчально-виховного процесу.

ВИСТУПИЛИ:

1. Дудік Г.П., яка наголосила, що це має бути ознайомлення, а не зустріч із трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування. Адміністрація ліцею № 25 м. Житомира має надати кожному кандидату інформацію, відповіді на їх запитання щодо закладу, його специфіки, матеріально-технічної бази, фінансування тощо для того, щоб кандидат зміг використати надану інформацію у своїй презентації.

2. Українець О.С., який запропонував організувати екскурсію по закладу з метою ознайомлення кандидатів з матеріально-технічною базою закладу освіти.

3. Кухарчук Т.Є., яка запропонувала адміністрації підготувати статистичну інформацію про заклад для кандидатів, а кандидатам - представити себе до 3-х хв. перед трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування.

4. Арендарчук В.В., який зазначив, що згідно з Положенням, департамент організує ознайомлення кандидатів із ліцеєм № 25 м. Житомира, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування.

5. Краснопір В.В., яка запропонувала рекомендувати департаменту освіти провести ознайомлення кандидатів із закладом освіти 5 грудня 2018 року, а ознайомлення кандидатів із трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування провести 5 грудня 2018 року орієнтовно о 18.30. в ліцеї № 25 м. Житомира. Повідомити про це кандидатів та узгодити з ними їх участь.

Результати голосування:

«за» - 16 (шістнадцять),
«проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати департаменту освіти міської ради організувати та забезпечити ознайомлення із ліцеєм № 25 м. Житомира 5 грудня 2018 року, а з трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування 5 грудня 2018 року орієнтовно о 18.30. год.

5. СЛУХАЛИ:

Краснопір В.В., про визначення дати, місця та тривалості проведення письмового тестування та розв'язання ситуаційних завдань.

Запропонувала проведення письмового тестування та розв'язання ситуаційних завдань у приміщенні департаменту освіти міської ради (зала засідань) із відеозаписом.

ВИСТУПИЛИ:

1. Жигора А.П., який запропонував провести 13 грудня 2018 року на 10.00. год. письмове тестування та письмове вирішення ситуаційних завдань.

2. Кухарчук Т.Є., яка наголосила на обов'язковій присутності членів конкурсної комісії під час проведення письмового тестування та письмового вирішення ситуаційних завдань у кількості необхідній для кворуму.

Результати голосування:

«за» - 16 (шістнадцять),
«проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

УХВАЛИЛИ:

Провести письмове тестування та письмове вирішення ситуаційних завдань 13 грудня 2018 року, 10.00.-12.00. год. (120 хвилин) за адресою: м. Житомир вул. В. Бердичівська, 7 (№ 9 зала засідань) із відеозаписом.

6. СЛУХАЛИ:

Краснопір В.В., про визначення дати, місця та тривалості проведення публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку ліцею № 25 м. Житомира. Запропонувала провести презентацію 17 грудня 2018 року із відеозаписом.

ВИСТУПИЛИ:

Арендарчук В.В., який запропонував проведення презентації перспективного плану розвитку ліцею № 25 м. Житомира в залі засідань департаменту освіти міської ради.

Результати голосування:

«за» - 16 (шістнадцять),
«проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

УХВАЛИЛИ:

Провести публічну та відкриту презентацію перспективного плану розвитку ліцею № 25 м. Житомира 17 грудня 2018 року, 10.00.-14.00. год. за адресою: м. Житомир, вул. В. Бердичівська, 7 (№ 9 зала засідань) із відеозаписом.

Голова комісії	<i>підпис існує</i>	В.В. Краснопір
Заступник голови комісії	<i>підпис існує</i>	В.В. Арендарчук

Члени комісії:

<i>підпис існує</i> П.С. Кваснов	<i>підпис існує</i> А.З. Савицька
<i>підпис існує</i> Г.П. Дудік	<i>підпис існує</i> Н.М. Кравець
<i>підпис існує</i> А.П. Жигора	<i>підпис існує</i> О.М. Боднарчук
<i>підпис існує</i> П.П. Котенко	<i>підпис існує</i> Ю.В. Радущинський
<i>підпис існує</i> Й.П. Осницький	<i>підпис існує</i> І.Б. Степаненко
<i>підпис існує</i> О.Д. Миронова	<i>підпис існує</i> О.С. Українець
<i>підпис існує</i> І. В. Суржан	

Секретар *підпис існує* Т.Є. Кухарчук