

### **Протокол № 3**

засідання оперативного штабу з питань запобігання занесенню і поширенню COVID-19 серед населення Житомирської міської об'єднаної територіальної громади

24 березня 2020 року

м. Житомир

#### **Тема засідання:**

Організація виконання заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 серед населення Житомирської об'єднаної територіальної громади (далі громади).

**Головував:** заступник керівника оперативного штабу, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - Кондратюк С.М.

**Члени оперативного штабу:** (за списком).

**Запрошені:** (за окремим списком)

#### **Порядок денний**

- 1. Внесення змін щодо організації перевезення пасажирів на міському громадському транспорті.**
- 2. Організація заходів щодо виявлення та обліку громадян, які прибувають на територію громади із-за кордону.**
- 3. Виготовлення та розповсюдження пам'яток щодо запобігання розповсюдження респіраторної інфекції вірусу COVID-19 для відвідувачів і адміністрації закладів торгівлі та мешканців багатоповерхових житлових будинків і підприємств житлово-комунального господарства всіх форм власності.**

#### **1 питання.**

##### **Виступили:**

1. Шевчук О.С. - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
2. Підпокровний К.В. – начальник управління транспорту та зв'язку міської ради.

З урахуванням інформації та обговорення оперативний штаб **пропонує:**

1. Встановити кількість пасажирів для перевезення одночасно на:
  - міському електротранспорті (тролейбус, трамвай) до 20 пасажирів;
  - великогабаритних автобусах (загальною пасажиромісткістю 40 та більше пасажирів) до 15 пасажирів;
  - на малогабаритних автобусах до 10 пасажирів

**Строк – постійно на період карантину**

2. Управлінню транспорту та зв'язку міської ради (Підпокровний К.В.) забезпечити контроль за виконанням прийнятого рішення.

**Строк – постійно на період карантину**

Рішення прийнято одногolosно.

## **2 питання.**

### **Виступили:**

Кондратюк С. М. - заступник керівника оперативного штабу, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Місюрова М.О. - заступник керівника оперативного штабу, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

З урахуванням інформації та обговорення оперативний штаб **пропонує:**

1. Інформацію заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М.О. стосовно ситуації щодо захворюваності населення громади на коронавірус COVID-19 взяти до відома.

2. Управлінню охорони здоров'я міської ради (Шкап І. А.) спільно з комунальним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги» міської ради (Дідик І. В.):

- організувати заходи щодо виявлення та обліку громадян, які прибувають на територію громади із-за кордону у разі надходження інформації з офіційних джерел;

**Строк – постійно на період карантину**

- проводити роз'яснювальну роботу серед прибулих та членів їх сімей про необхідність застосування заходів з обсервації (самоізоляції) та правил її проведення;

**Строк – постійно на період карантину**

- у разі неможливості забезпечити самоізоляцію прибулого в сім'ї або власному помешканні організувати обсерваційні заходи (ізоляцію та спостереження за не хворими контактними людьми);

**Строк – у разі необхідності**

3. Управлінню з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення (Дідківський М.В.) в зв'язку з відсутністю на території міста приміщень, які задовольняють умовам проведення обсервації громадян, які не можуть забезпечити самоізоляцію, підготувати звернення до голови облдержадміністрації з проханням дозволити використовувати приміщення для обсервації, визначені оперативним штабом щодо запобігання випадків корона вірусу COVID-19 облдержадміністрації.

**Строк – невідкладно**

Рішення прийнято одногolosно.



### 3 питання.

#### Виступили:

Кондратюк С. М. - заступник керівника оперативного штабу, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Місюрова М.О. - заступник керівника оперативного штабу, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

З урахуванням інформації та обговорення оперативний штаб **пропонує:**

1. Управлінню з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради (Дідківський М.В.) підготувати пам'ятки для відвідувачів і адміністрації закладів торгівлі та мешканців багатопверхових житлових будинків і підприємств житлово-комунального господарства всіх форм власності щодо запобігання розповсюдження респіраторної інфекції вірусу COVID-19 і надати до управління по зв'язках з громадськістю міської ради (Стежко О. В.).

**Строк – терміново**

2. Управлінню по зв'язках з громадськістю міської ради (Стежко О. В.) забезпечити виготовлення вищезазначених пам'яток (по 1000 екземплярів) та їх розповсюдження через засоби масової інформації:

**Строк – терміново**

3. Керівникам виконавчих органів міської ради, мобільних груп забезпечити розповсюдження пам'яток серед керівників

Рішення прийнято одноголосно.

Заступник керівника оперативного штабу,  
заступник міського голови з питань  
діяльності виконавчих органів ради



С.М. Кондратюк

Секретар оперативного штабу



М. В. Дідківський