

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**чергового засідання виконавчого комітету**

№ 69 від 16.09.2020

м. Житомир

Засідання розпочалося о 10.00 год.

Засідання закінчилося о 10.50 год.

У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. Г. Ольшанська | в.о. міського голови |
| О. М. Пашко | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Блощинський О.С., Кондратюк С. М., Шевчук О. С., Чиж Н. М., Місюрова М. О., Соя О. В.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Сухомлин С.І., Шут О. В.

Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Стежко Олександра Віталіївна – начальник управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного в.о. міського голови Ольшанська С. Г. наголосила усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С. М. додатково внести до порядку денного наступні питання:

2.1 «Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради»;

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.2 «Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Міський інформаційний центр» Житомирської міської ради на 2020 рік»;

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.3 «Про виключення жилого приміщення з фонду житла для тимчасового проживання громадян, включення його до числа службових жилих приміщень та надання службового житла громадянину».

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Шевчука О. С. додатково внести до порядку денного наступні питання:

3.1 «Про передачу матеріальних цінностей»;

3.2 «Про надання дозволу».

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

4. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М.О. додатково внести до порядку денного наступні питання:

4.1. «Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр захисту тварин» Житомирської міської ради на 2020 рік»;

4.2 «Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради на 2020 рік»;

4.3 «Про проведення обстежень на COVID-19 методом ПРЛ-діагностики в КП «Дитяча лікарня імені В.Й. Башека» Житомирської міської ради»;

4.4 «Про внесення доповнень до рішення виконавчого комітету міської ради від 05.08.2020 №879 «Про проведення обстежень на COVID-19 методом імуноферментного аналізу (ІФА)»»;

4.5 «Про встановлення тарифів на платні медичні послуги, що надаються комунальним підприємством «Лікарня №2 ім. В.П. Павлусенка» Житомирської міської ради»;

4.6 «Про організацію проведення змагань з веслування на човнах «Дракон»;

4.7 «Про внесення змін в рішення виконавчого комітету міської ради від 05.08.2020 №881 «Про проведення мистецького заходу «Музичні вечори на Михайлівській»;

4.8 «Про списання основних засобів»;

4.9 «Про забезпечення освітнього процесу у початкових класах закладів загальної середньої освіти на базі приміщень закладів дошкільної освіти».

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

5. В.о. міського голови Ольшанської С.Г. додатково внести до порядку денного наступні питання:

5.1 «Про проведення заходу «Майстерня міста»;

5.2 «Про погодження розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, на території м. Житомир»;

5.3 «Про оренду комунального майна»;

5.4 «Про передачу на баланс виконаних робіт по об’єктах нового будівництва та капітального ремонту».

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

6. Керуючого справами виконавчого комітету міської ради Пашко О. М. додатково внести до порядку денного питання:

6.1 «Про списання матеріальних цінностей»;

6.2 «Про план роботи виконавчого комітету Житомирської міської ради на четвертий квартал 2020 року»;

6.3 «Про надання статусу дитини-сироти П. Я. М.».

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про зміну назви пам’ятного знаку/композиції |
|  | Доповідач: Поліщук Д.С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| Н. М. Чиж | секретар Житомирської міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1066 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Поліщук Д.С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: |
| Н. М. Чиж | секретар Житомирської міської ради | | |
| С.Г. Ольшанська | в.о. міського голови | | |

У ході обговорення зазначеного питання члени виконавчого комітету міської ради підтримали пропозицію в.о. міського голови Ольшанської С.Г.:

1. Затвердити додаток 1 проєкту рішення, а саме перелік суб’єктів, господарювання, яким надається дозвіл на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі (крім пункту 7 даного додатку);

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Повернутися до пункту 7 проєкту рішення, а саме: «надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами фізичній особі-підприємцю Ганолю Василю Володимировичу за адресою: вул. Гоголівська, 23-б»;

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.1 Зняти на довивчення питання розташування лайтпостера за адресою: вул. Гоголівська, 36/14 (фізична особа-підприємець Ганоль Василь Володимирович) та розглянути його на комісії по безпеці руху;

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Прийняти додаток 2 даного проєкту рішення без змін;

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

4. Прийняти додаток 3 даного проєкту рішення зі змінами, які відбулися в додатку 1 цього проєкту рішення.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1067 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про поділ об’єкта нерухомого майна за адресою: м. Житомир, вул. Корольова, 46 |
|  | Доповідач: Кравчук О.Б. – начальник відділу по управлінню та приватизації комунального майна міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1068 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів |
|  | Доповідач: Ковтуненко С.А. – перший заступник директора департаменту освіти міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1069 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про забезпечення освітнього процесу у початкових класах закладів загальної середньої освіти на базі приміщень закладів дошкільної освіти |
|  | Доповідач: Ковтуненко С.А. – перший заступник директора департаменту освіти міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1070 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про оренду комунального майна |
|  | Доповідач: Матвеюк В.В. – директор КП «Регулювання орендних відносин» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1071 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про демонтаж будівлі |
|  | Доповідач: Задорожній І. В. – в.о. начальника управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1072 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на списання матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Шкап І.А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1073 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про проведення обстежень на COVID-19 методом ПРЛ-діагностики в КП «Дитяча лікарня імені В.Й. Башека» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І.А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1074 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про внесення доповнень до рішення виконавчого комітету міської ради від 05.08.2020 №879 «Про проведення обстежень на COVID-19 методом імуноферментного аналізу (ІФА)» |
|  | Доповідач: Шкап І.А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1075 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні медичні послуги, що надаються комунальним підприємством «Лікарня №2 ім. В.П. Павлусенка» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І.А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1076 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про погодження Комплексної Програми соціального захисту населення Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки |
|  | Доповідач: Краснопір В.В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту соціальної політики міської ради Краснопір В.В.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни в пункт 10 паспорта Програми, а саме загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, встановити 3 913 295 900,00 грн (три мільярди дев’ятсот тринадцять мільйонів двісті дев’яносто п’ять тисяч дев’ятсот грн), в тому числі кошти місцевого бюджету 722 233 900,00 грн (сімсот двадцять два мільйони двісті тридцять три тисячі дев’ятсот грн).

Крім того, відповідні правки внести в розділ VI «Обсяги та джерела фінансування програми» та змінити обсяг ресурсів з місцевого бюджету на вищевказані кошти*.* Такожв пункти 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3 напрямків діяльності, завдань та заходів реалізації Комплексної Програми соціального захисту населення Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки внести доповнення: «мешканцям Житомирської міської об’єднаної територіальної громади».

В пункті 7.1.1 визначити орієнтовний обсяг фінансування на 2021 рік -26 278 200,00 грн, 2022 рік - 27 907 40,00 грн, 2023 рік - 29 386 500,00 грн, 2024 рік - 29 386 500,00 грн, 2025 рік - 29 386 500,00 грн Житомирському міському територіальному центру соціального обслуговування Житомирськоїміської ради.

Також в пункті 7.2.1 визначити орієнтовний обсяг фінансування на 2021 рік – 6 158 100,00 грн, 2022 рік – 6 539 900,00 грн, 2023 рік – 6 886 500,00 грн, 2024 рік - 6 886 500,00 грн, 2025 рік - 6 886 500,00 грн Центру комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю Житомирської міської ради.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1077 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про погодження Програми для забезпечення виконання рішень суду на 2021-2025 роки |
|  | Доповідач: Краснопір В.В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1078 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про проведення конкурсу з визначення соціальних проєктів, розроблених громадськими та благодійними організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка за рахунок коштів місцевого бюджету |
|  | Доповідач: Краснопір В.В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали пропозицію директора департаменту соціальної політики міської ради Краснопір В.В. зняти даний проєкт рішення на доопрацювання.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Положення про надання фінансової підтримки з місцевого бюджету на реалізацію тематичних соціальних проєктів, розроблених громадськими та благодійними організаціями |
|  | Доповідач: Краснопір В.В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1079 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про організацію проведення змагань з веслування на човнах «Дракон» |
|  | Доповідач: Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім’ї, молоді і спорту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1080 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін в рішення виконавчого комітету міської ради від 05.08.2020 №881 «Про проведення мистецького заходу «Музичні вечори на Михайлівській» |
|  | Доповідач: Колодій І. К. – начальник управління культури міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1081 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Стельмащук М.М. – головний інженер КП «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1082 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
|  |  |
| 19 СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Міський інформаційний центр» Житомирської міської ради на 2020 рік |
|  | Доповідач: Климчук О.В. – директор КП «Міський інформаційний центр» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1083 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр захисту тварин» Житомирської міської ради на 2020 рік |
|  | Доповідач: Мельник О.В. – директор КП «Центр захисту тварин» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1084 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради на 2020 рік |
|  | Доповідач: Дідик І. В. – головний лікар КП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1085 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про погодження розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, на території м. Житомир |
|  | Доповідач: Костриця М. М. – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1086 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про проведення заходу «Майстерня міста» |
|  | Доповідач: Пахолюк Б.Б. – директор КУ «Агенція розвитку міста» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1087 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс виконаних робіт по об’єктах нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту |
|  | Доповідач: Заблоцький О.П. – заступник начальника управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1088 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про виключення жилого приміщення з фонду житла для тимчасового проживання громадян, включення його до числа службових жилих приміщень та надання службового житла громадянину |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. – в.о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1089 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про списання матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Пашко О.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1090 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про передачу матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Підпокровний К.В. – начальник управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1091 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу |
|  | Доповідач: Підпокровний К.В. – начальник управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1092 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про план роботи виконавчого комітету Житомирської міської ради на четвертий квартал 2020 року |
|  | Доповідач: Пашко О.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1093 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту соціальної політики міської ради Краснопір В. В.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до пункту 2 проєкту рішення, а саме доповнити його підпунктом згідно з яким надати адресну матеріальну допомогу С. Л. О., у сумі 10000,00 грн;

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Внести зміни до пункту 5 проєкту рішення, а саме доповнити його підпунктом згідно з яким надати адресну матеріальну допомогу Г. Ю. А., у сумі 8000,00 грн;

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

4. Внести зміни до пункту 5 проєкту рішення, а саме доповнити його підпунктом згідно з яким надати адресну матеріальну допомогу Т. Д. С., у сумі 20000,00 грн.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1094 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1095 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про виплату грошової компенсації членам сімей загиблих учасників АТО/ООС |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1096 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над Р. Д. Р. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1097 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, К. В. О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1098 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, Т. М. О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |
|  |  |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1099 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти, А. О. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1100 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про встановлення опіки над Д. І. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1101 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про встановлення опіки над Д. І. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |
|  |  |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1102 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про надання згоди щодо визначення прізвища дитини громадянки О. В. В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1103 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку служби (управління) у справах дітей про підтвердження місця проживання малолітньої К. С. В., \_\_\_\_\_ року народження, для її тимчасового виїзду за межі України |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1104 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання К. В. В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1105 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про участь у вихованні та порядок побачень Б. В. С. із сином Б. А. В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1106 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів С. С. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1107 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів С. Т. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1108 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів С. С. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1109 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів С. В. С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1110 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про доцільність влаштування неповнолітньої К. О. М. на цілодобове перебування до закладу інституційного догляду і виховання дітей |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1111 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про доцільність влаштування малолітньої К. В. А. на цілодобове перебування до закладу інституційного догляду і виховання дітей |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1112 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітній В. А.-К.С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1113 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітнім К. К.В., К. В.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1114 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому  М. Д.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1115 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітній Т. С.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1116 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки неповнолітній Я. В.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1117 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла та земельної ділянки малолітній Г. З.І. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |
|  |  |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1118 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про надання Г. Б.І. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1119 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про надання К. Т.М., К. О.О. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1120 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про надання К. В.О. дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1121 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 58. СЛУХАЛИ: | Про надання Л. Л.О. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1122 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 59. СЛУХАЛИ: | Про надання Р. А.С., Р. О.П. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1123 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 60. СЛУХАЛИ: | Про надання Р. О.Г. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1124 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 61. СЛУХАЛИ: | Про надання Ш. О.В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1125 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 62. СЛУХАЛИ: | Про надання Я. Н.М. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1126 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 63. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж автомобіля від імені малолітніх Т. Д.А., Т. Є.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1127 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 64. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітніх С. К.С., С. В.С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1128 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 65. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього Ю. А.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1129 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 66. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти П. Я. М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я.В. – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1130 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

В.о. міського голови С. Г. Ольшанська

Керуючий справами О. М. Пашко