

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 82 від 18.11.2020

м. Житомир

Засідання розпочалося о 10.05 год.

Засідання закінчилося о 11.05 год.

У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. І. Сухомлин | міський голова |
| О. М. Пашко | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Кондратюк С. М., Місюрова М. О., Ольшанська С. Г., Шевчук О. С., Блощинський О. С., Соя О. В., Шут О. В.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Чиж Н. М.

Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Стежко Олександра Віталіївна – начальник управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин С. І. наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С. М. додатково внести до порядку денного наступні питання:

2.1 «Про обстеження технічного стану житлового фонду»;

2.2 «Про зміни договорів найму жилих приміщень»;

2.3 «Про надання дозволу на виготовлення проектно-кошторисної документації нежитлових приміщень»;

2.4 «Про встановлення тарифу на транспортування теплової енергії з використанням нетрадиційних та поновлювальних джерел енергії ТОВ «Крігер Енергія»;

2.5 «Про встановлення тарифу на виробництво теплової енергії з використанням нетрадиційних та поновлювальних джерел енергії приватному підприємству «Тепло Житомира».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М. О.

3.1. Додатково внести до порядку денного наступні два питання:

3.1.1 «Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради на 2021 рік»;

3.1.2 «Про затвердження подання про надання дозволу опікуну Н. Н. Г. на підписання документів від імені недієздатної С. Н. О.» *(в новій редакції)*.

3.2. Зняти з розгляду 11 питання порядку денного «Про затвердження подання про надання дозволу опікуну Н. Н. Г. на підписання документів від імені недієздатної С. Н. О.».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

4. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанської С. Г. додатково внести до порядку денного питання «Про розподіл субвенції».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Перед розглядом питань порядку денного заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрова М. О. проінформувала про початок проведення працівникам закладів загальної середньої освіти експрес-діагностики за допомогою швидких тестів на COVID-19.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про підсумки проведення в місті допризовної підготовки молоді в 2019-2020 навчальному році та затвердження плану заходів з допризовної підготовки юнаків і спеціалістів для Збройних сил України на 2020-2021 навчальний рік |
|  | Доповідач: Варивода О. В. - тимчасово виконуючий повноваження міського військового комісара |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1360 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Профілактика» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Вербич О. В. – директор КП «Профілактика» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1361 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Здоров’я» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Веремчук С. А - директор КП «Здоровʼя» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1362 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Після розгляду 3 питання порядку денного «Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Здоров’я» Житомирської міської ради на 2021 рік», у зв’язку з порушенням громадського порядку у залі засідань Ходаківським Ярославом, міський голова Сухомлин С. І. оголосив про перерву у проведенні засідання виконавчого комітету міської ради.

**10.40 год.** Продовжується робота виконавчого комітету міської ради.

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Аптека №127» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Козловський В. Л.- завідувач КП «Аптека №127» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1363 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін в додаток до рішення виконавчого комітету міської ради від 07.02.2018 №87 |
|  | Доповідач: Костриця М. М. – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту економічного розвитку міської ради Костриці М. М.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Враховуючи пропозиції департаменту бюджету та фінансів міської ради, внести зміни до проєкту рішення, а саме:

технічні зміни, пов’язані із ліквідацією деяких користувачів будівель (Богунська та Корольовська райради) та змінами до адрес головних розпорядників бюджетних коштів;

внести зміни в назву рішення виконавчого комітету міської ради від 07.02.2018 № 87 «Про затвердження базових рівнів споживання теплової енергії бюджетними установами міста Житомира», а саме слова «міста Житомира» замінити на слова «Житомирської міської об’єднаної територіальної громади»;

доповнити додаток до проєкту рішення строчкою «всього» по кожному головному розпоряднику бюджетних коштів.

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1364 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про надання земельній ділянці статусу «вимушеної невідповідності вимогам Зонінгу» |
|  | Доповідач: Поліщук Д. С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1365 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про розподіл субвенції |
|  | Доповідач: Прохорчук Д. А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1366 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Кравченко О. О. - заступник директора з фінансово-економічних питань КП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1367 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про обстеження технічного стану житлового фонду |
|  | Доповідач: Задорожний І. В. – начальник відділу житлового господарства управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1368 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про зміни договорів найму жилих приміщень |
|  | Доповідач: Задорожний І. В. – начальник відділу житлового господарства управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1369 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на виготовлення проектно-кошторисної документації нежитлових приміщень |
|  | Доповідач: Задорожний І. В. – начальник відділу житлового господарства управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1370 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифу на транспортування теплової енергії з використанням нетрадиційних та поновлювальних джерел енергії ТОВ «Крігер Енергія» |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1371 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифу на виробництво теплової енергії з використанням нетрадиційних та поновлювальних джерел енергії приватному підприємству «Тепло Житомира» |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1372 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ: | Інформацію про виконання протокольного доручення виконавчого комітету міської ради від 04.11.2020 № 79 щодо стану відновлення асфальтобетонного покриття на всьому перехресті вулиць Домбровського - Перемоги |
|  | Доповідач: Підпокровний К. В. – начальник управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| О. С. Шевчук | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | 1. Взяти інформацію до відома, як проміжну.  2. Заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Шевчуку О. С., Кондратюку С. М. продовжити контроль за виконанням протокольного доручення виконкому від 04.11.2020 № 79 щодо відновлення асфальтобетонного покриття на всьому перехресті вулиць Домбровського – Перемоги до 15.04.2021. Про виконання доповісти на черговому засіданні виконкому.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Приймається) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту соціальної політики міської ради Краснопір В. В.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме:

2.1. Внести доповнення згідно з якими надати матеріальну допомогу п’яти особам з числа інвалідів, у розмірі по 5000,00 грн кожному.

2.2. Із пункту 4 виключити громадянина Б. В. Ф., у зв’язку зі смертю та включити Б. І. В.

2.3. Перенести з пункту 2 в пункт 1 громадянку К. К. П.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1373 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1374 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1375 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про виплату грошової компенсації членам сімей загиблих учасників АТО/ООС |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1376 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про надання дозволу опікуну Н. Н. Г. на підписання документів від імені недієздатної С. Н. О. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1377 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про встановлення опіки над Т. М. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1378 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про поповнення дитячого будинку сімейного типу родини Д. І. С., Д. Л. І. вихованкою П. М. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1379 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про забезпечення функціонування прийомної сім’ї В. Т. О. у м. Житомирі |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1380 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо можливості передачі Х. О. С. малолітніх дітей: Х. М. А. та Х. В. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1381 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про втрату статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, Х. М. А. та Х. В. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1382 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про припинення опіки над малолітніми Х. М. А. та Х. В. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1383 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про надання згоди щодо визначення прізвища дитини громадянки К. Х. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1384 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про участь у вихованні та порядок побачень Г. П. М. із сином Г. П. П. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1385 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання О. М. М. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1386 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання О. Н. В., О. Н. В., О. О. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1387 додається.  При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав П. Я. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1388 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому М. А. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1389 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки малолітньому М. І. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1390 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання В. Т. М. дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1391 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про надання К. Н. Г. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1392 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про надання М. В. А., М. В. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1393 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про надання О. Г. В., О. Н. О. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1394 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про надання С. М. І. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1395 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про надання Ц. О. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1396 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про надання С. В. В. дозволу на купівлю житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1397 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про надання Ч. І. І., Ч. В. М., Ч. І. І., Г. Ю. І. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1398 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про надання П. І. О. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1399 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на отримання грошової компенсації малолітній Ш. Є. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1400 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на отримання грошової компенсації малолітній Ш. К. Л. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1401 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Міський голова С. І. Сухомлин

Керуючий справами О. М. Пашко