

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 29 від 07.06.2023

м. Житомир

Засідання розпочалося о 11.00 год.

Засідання закінчилося о 13.30 год.

Перерва: з 11.30 до 12.50 год. (повітряна тривога)

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| Сухомлин Сергій | міський голова |
| Пашко Ольга | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Іваницька Тетяна, Клімінський Віктор, Кондратюк Сергій, Місюрова Марія, Ольшанська Світлана, Шевчук Олександр.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Блощинський Олександр, Ковальов Андрій.

Присутні: Черниш Євгеній – директор юридичного департаменту міської ради, Грищук Тетяна – заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин Сергій наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка Сергія додатково внести до порядку денного два питання:

2.1. «Про передачу у тимчасове користування обладнання на період ліквідації наслідків руйнування Каховської ГЕС» (Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради) та розглянути його після третього питання порядку денного.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.2. «Про затвердження Порядку проведення поточного ремонту (заміни) віконних та дверних блоків житлових будинків у місцях загального користування (під’їздах), що пошкоджені та зруйновані внаслідок збройної агресії російської федерації проти України в Житомирській міській територіальній громаді» (Доповідач: Гуменюк Андрій - начальник управління житлового господарства міської ради) та розглянути його після виступу начальника управління комунального господарства міської ради Марцуна Олександра.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової Марії додатково внести до порядку денного питання «Про затвердження списку військовослужбовців, представників правоохоронних органів та інших формувань Житомирської міської територіальної громади на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення та її розмірів».

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про завдання з підготовки до нового осінньо-зимового періоду 2023-2024 років |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 656 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 657 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про безоплатну передачу металевих труб |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 658 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про передачу у тимчасове користування обладнання на період ліквідації наслідків руйнування Каховської ГЕС |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 659 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради за 2022 рік |
|  | Доповідач: Ілик Роман - директор КП «Житомирводоканал» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 660 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Порядку проведення поточного ремонту (заміни) віконних та дверних блоків житлових будинків у місцях загального користування (під’їздах), що пошкоджені та зруйновані внаслідок збройної агресії російської федерації проти України в Житомирській міській територіальній громаді |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій - начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: | |
| Ольшанська Світлана | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести доповнення до проєкту рішення, а саме щодо надання копії документа, що підтверджує звернення Одержувача (ОСББ, ЖБК, управителя багатоквартирних будинків) до правоохоронних органів з питання пошкодження спільного майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 661 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Парк» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Бондар Сергій - директор комунального підприємства «Парк» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 662 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Регулювання орендних відносин» Житомирської міської ради за 2022 рік |
|  | Доповідач: Архілюк Олена – в. о. директора комунального підприємства «Регулювання орендних відносин» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 663 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Зеленбуд» Житомирської міської ради за 2022 рік |
|  | Доповідач: Волокіта Олександр - директор комунального підприємства «Зеленбуд» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 664 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 6» Житомирської міської ради на 2023 рік |
|  | Доповідач: Скоропад Ігор - директор комунального підприємства «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 6» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 665 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради на 2023 рік | |
|  | | Доповідач: Ролінський Віталій – директор комунального підприємства «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 666 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Електричних мереж зовнішнього освітлення «Міськсвітло» Житомирської міської ради на 2023 рік |
|  | Доповідач: Ковальчук Сергій – директор комунального підприємства «Електричних мереж зовнішнього освітлення «Міськсвітло» Житомирської міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора комунального підприємства «Електричних мереж зовнішнього освітлення «Міськсвітло» Житомирської міської ради Ковальчука Сергія:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме у змінах до фінансового плану на 2023 рік врахувати, що частину бюджетних призначень …перенести з капітальних на поточні видатки.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 667 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Управління автомобільних шляхів» Житомирської міської ради на 2023 рік |
|  | Доповідач: Омельчук Андрій – начальник комунального підприємства «Управління автомобільних шляхів» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 668 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про проведення заходу «Європейський тиждень сталої енергії у Житомирській міській територіальній громаді» у 2023 році |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія - директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 669 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про організацію сезонної торгівлі на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія - директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 670 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про передачу матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія - директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 671 додається.  При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про погодження проведення благоустрою території |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради – головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 672 додається.  При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про розгляд звернень щодо присвоєння та зміни адрес об’єктів нерухомості і будівництва (крім земельних ділянок) та внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 30.03.2023 № 335 |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради – головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 673 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про надання існуючому об’єкту нерухомості за адресою:  м. Житомир, бульвар Старий, 11 статусу «вимушеної невідповідності вимогам Зонінгу» |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради – головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 674 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про затвердження тарифів за виготовлення і фасування лікарських засобів та виробів медичного призначення в комунальному підприємстві «Аптека № 127» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Козловський Владислав – директор комунального підприємства «Аптека 127» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 675 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на списання матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Сокол Наталія – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 676 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про зміни договорів найму жилих приміщень |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій - начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 677 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про передачу функції замовника та проєктно-кошторисної документації по об’єкту |
|  | Доповідач: Заблоцький Олександр – заступник начальника управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 678 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс об’єкт будівництва |
|  | Доповідач: Заблоцький Олександр – заступник начальника управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 679 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про передачу основних засобів |
|  | Доповідач: Єрмаков Микола – в.о. начальника управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 680 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про план роботи виконавчого комітету Житомирської міської ради на третій квартал 2023 року |
|  | Доповідач: Пашко Ольга – керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 681 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 02.02.2022 № 80 «Про створення робочої групи з визначення потреб населення Житомирської міської територіальної громади у соціальних послугах» |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 682 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог громадянам-мешканцям Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової Марії:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме:

2.1 внести доповнення до пункту 3 та надати адресну соціальну матеріальну допомогу;

2.2 у підпункті 48 пункту 2 збільшити розмір виплати адресної соціальної матеріальної допомоги.

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається) +

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 683 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги на найм (оренду) житла |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 684 додається.  При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 685 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 686 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 687 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про надання грошової компенсації витрат особі, яка потребує транспортування для проведення процедури гемодіалізу від місця проживання до місця надання послуг і в зворотному напрямку |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 688 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про надання дозволу опікуну на підписання документів від імені недієздатного |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 689 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 690 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 691 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над недієздатним |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 692 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над недієздатною |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 693 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про надання дозволу опікуну на підписання документів від імені недієздатної |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 694 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 695 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про затвердження списку військовослужбовців, представників правоохоронних органів та інших формувань Житомирської міської територіальної громади на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення та її розмірів |
|  | Доповідач: Місюрова Марія - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 696 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 697 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | | Про участь у вихованні та порядок побачень із дочкою |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 698 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | | Про участь у вихованні та порядок побачень із дочкою |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 699 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 700 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 701 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 702 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 703 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 49. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 704 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 705 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо відібрання малолітньої дитини, |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 706 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 707 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 708 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | | Про затвердження висновку щодо недоцільності позбавлення батьківських прав |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 709 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 710 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 711 додається.  При голосуванні: за -6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 712 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 58. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 713 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 59. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 714 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 60. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 715 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 61. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 716 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 62. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 717 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 63. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 718 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 64. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 719 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 65. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 720 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 66. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на купівлю житла дітям: |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 721 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 67. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на купівлю житла неповнолітньому |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 722 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 68. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на купівлю житла малолітньому |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 723 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 69. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на купівлю житла підопічній |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 724 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 70. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на підписання необхідних документів від імені малолітньої |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 725 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 71. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на підписання необхідних документів від імені малолітньої |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 726 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 72. СЛУХАЛИ: | | Про надання неповнолітній дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 727 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 73. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на переоформлення реєстраційних документів та продаж автомобілів неповнолітній |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 728 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 74. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на переоформлення реєстраційних документів та продаж автомобілів від імені малолітніх дітей: |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 729 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 75. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на переоформлення реєстраційних документів та продаж автомобіля від імені дітей: |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 730 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 76. СЛУХАЛИ: | | Про надання дозволу на продаж житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 731 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Міський голова Сергій СУХОМЛИН

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО