**Протокол №56**

засідання постійної комісії

**із соціально-гуманітарних питань**

***04 жовтня 2023 р.***

***15:00***

**Присутні:**

**Голова комісії:** Зубко Л.М.

**Заступник голови комісії:** Юрчук О.О.

**Секретар комісії:** Чередніченко Л.В.

**Члени комісії:** Кропивницька Л.Г.,Леонченко Н.П., Павлусенко Л.В.

**Присутні:** Місюрова М.О., Шевчук О.С. – заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради; Шевчук В.А. – заступник начальника управління комунального господарства ва міської ради; Єрмаков М.М. – в.о. начальника управління транспорту і зв’язку міської ради; Клименко В.М. – начальник муніципальної інспекції міської ради; Ахмедова О.В. – заступник начальника управління по зв’язкам з громадськістю міської ради; Сокол Н.В. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради; Кравчук О.Б. **–** начальник відділу по управлінню та приватизації комунального майна міської ради; Волокіта О.В. – директор КП «Зеленбуд» Житомирської міської ради; Бондар С.І. – директор КП «Парк» Житомирської міської ради; Козловський В.Л. – директор КП «Аптека 127» Житомирської міської ради.

**Порядок денний:**

1. Інформація щодо сертифікації модульних укриттів.

Доповідачі: **Шевчук Віталій Андрійович** – заступник начальника управління комунального господарства міської ради;

**Волокіта Олександр Володимирович** – директор КП «Зеленбуд» Житомирської міської ради

1. Про прийняття в комунальну власність Житомирської міської територіальної громади лічильника комерційного обліку теплової енергії.

Доповідач: **Шевчук Віталій Андрійович** – заступник начальника управління комунального господарства міської ради

1. Про механізм інформування суб’єктів господарювання щодо проведення робіт з благоустрою території за їх адресами.

Доповідачі: **Єрмаков Микола Миколайович** – в.о. начальника управління транспорту і зв’язку міської ради

**Шевчук Віталій Андрійович** – заступник начальника управління комунального господарства міської ради;

**Рачковська-Долгих Віра Миколаївна** – начальник управління по зв’язкам з громадськістю міської ради;

**Клименко Віктор Миколайович** – начальник муніципальної інспекції міської ради

1. Інформація про перевірки дотримання правил благоустрою суб’єктами господарювання.

Доповідач: **Клименко Віктор Миколайович** – начальник муніципальної інспекції міської ради

1. Лист від 12.09.2023 № 570 щодо внесення змін та доповнень до Комплексної цільової програми «Культурний простір Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки» та бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2023 рік.

Доповідач: **Колодій Ілона Куватівна** – начальник управління культури міської ради

1. Про внесення змін до міської цільової Програми «Ефективна влада. Конкурентне місто» Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки.

Доповідач: **Кравчук Олена Борисівна –** начальник відділу по управлінню та приватизації комунального майна міської ради

1. Інформація щодо роботи комунального підприємства «Аптека 127» Житомирської міської ради.

Доповідач: **Козловський Владислав Леонідович** – директор КП «Аптека 127» Житомирської міської ради;

**Сокол** **Наталія Володимирівна** – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про порядок денний засідання постійної комісії із соціально-гуманітарних питань 04.10.2023р.

**СЛУХАЛИ:**  Зубко Л.М. про порядок денний засідання постійної комісії із соціально-гуманітарних питань 04.10.2023р.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 5: Зубко Л.М., Кропивницька Л.Г., Леонченко Н.П., Павлусенко Л.В., Чередніченко Л.В.

«проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

**ВИРІШИЛИ:** затвердити порядок денний засідання комісії «в цілому».

1. **Інформація щодо сертифікації модульних укриттів.**

**СЛУХАЛИ:** Шевчук В.А., Волокіта О.В., Бондар С.І. доповіли по суті питання.

**ВИРІШИЛИ:** взяти інформацію до відома.

*(пропозиція на голосування не ставилась)*

1. **Про прийняття в комунальну власність Житомирської міської територіальної громади лічильника комерційного обліку теплової енергії.**

**СЛУХАЛИ:** Шевчук В.А. доповів по проєкту рішення «Про прийняття в комунальну власність Житомирської міської територіальної громади лічильника комерційного обліку теплової енергії».

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 6: Зубко Л.М., Кропивницька Л.Г., Леонченко Н.П., Павлусенко Л.В., Чередніченко Л.В., Юрчук О.О.

«проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

**ВИРІШИЛИ:** підтримати проєкт рішення.

***Головуюча на засіданні постійної комісії заступник голови комісії Юрчук О.О.***

1. **Про механізм інформування суб’єктів господарювання щодо проведення робіт з благоустрою території за їх адресами.**

**СЛУХАЛИ:**  Шевчук О.С., Шевчук В.А. доповіли по суті питання.

Чередніченко Л.В. озвучила пропозицію Зубко Л.М. доручити розробити документ-повідомлення щодо інформування суб’єктів господарювання та мешканців міста Житомира про проведення робіт з благоустрою території за їх адресами.

*(пропозиція на голосування не ставилась)*

**ВИРІШИЛИ:** взяти інформацію до відома.

*(пропозиція на голосування не ставилась)*

1. **Інформація про перевірки дотримання правил благоустрою суб’єктами господарювання.**

**СЛУХАЛИ:** Клименко В.М.доповів по суті питання.

**ВИРІШИЛИ:** взяти інформацію до відома.

*(пропозиція на голосування не ставилась)*

1. **Лист від 12.09.2023 № 570 щодо внесення змін та доповнень до Комплексної цільової програми «Культурний простір Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки» та бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2023 рік.**

**СЛУХАЛИ:** Колодій І.К. доповіла пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Комплексної цільової програми «Культурний простір Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки» та бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2023 рік, а саме:

*Підпрограма «Організація та проведення державних, загальноміських свят, культурно-освітніх та мистецьких заходів»:*

* п.1.1. «Організація та проведення державних заходів» – зменшити орієнтовний обсяг фінансування вказаного заходу на суму 476,5 тис.грн.;
* п.3.3. «Придбання квіткової продукції та рослинництва» – зменшити орієнтовний обсяг фінансування вказаного заходу на суму 50,0 тис.грн.

*Підпрограма «Сучасні мистецькі школи»:*

* п.1.3. «Зміцнення матеріально-технічної бази в музичних та художніх школах» – збільшити орієнтовний обсяг фінансування вказаного заходу на суму 39,0 тис.грн.

*Підпрограма «Клубна справа»:*

* п.7.2. «Придбання музичного обладнання» – назву заходу викласти в новій редакції: «Придбання музичного обладнання та звукопідсилюючої апаратури» та визначити орієнтовний обсяг фінансування вказаного заходу в сумі 487,5 тис.грн.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 5: Кропивницька Л.Г., Леонченко Н.П., Павлусенко Л.В., Чередніченко Л.В., Юрчук О.О.

«проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

**ВИРІШИЛИ:** підтримати вказані пропозиції та рекомендувати внести відповідні зміни до бюджету Житомирської територіальної громади на 2023 рік.

1. **Про внесення змін до міської цільової Програми «Ефективна влада. Конкурентне місто» Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки.**

**СЛУХАЛИ:** Кравчук О.Б. доповіла по суті питання.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 5: Кропивницька Л.Г., Леонченко Н.П., Павлусенко Л.В., Чередніченко Л.В., Юрчук О.О.

«проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

**ВИРІШИЛИ:** підтримати проєкт рішення.

1. **Інформація щодо роботи комунального підприємства «Аптека 127» Житомирської міської ради.**

**СЛУХАЛИ:** Місюрова М.О.,Козловський В.Л.,Сокол Н.В. по суті питання.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 5: Кропивницька Л.Г., Леонченко Н.П., Павлусенко Л.В., Чередніченко Л.В., Юрчук О.О.

**ВИРІШИЛИ:** рекомендувати відповідним виконавчим органам ради опрацювати питання щодо можливості впорядкування фасаду аптеки з проведенням енергоефективних заходів (заміна вікон та дверей на енергозберігаючі), проведення технічного обслуговування та ремонту, у разі потреби, внутрішніх систем тепло- та водопостачання, водовідвення та здійснення внутрішніх оздоблювальних робіт.

Секретар комісії Лідія ЧЕРЕДНІЧЕНКО

Заступник голови комісії Олена ЮРЧУК

Голова комісії Людмила ЗУБКО