



УКРАЇНА
м.Житомир

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 19.01.2024 № 59

Про забезпечення заходів
щодо подання декларацій
осіб, уповноважених на
виконання функцій держави
або місцевого самоврядування

Відповідно до статті 45 Закону України «Про запобігання корупції», статті 13 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» керуючись наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 20.08.2021 №539/21 «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій» з метою забезпечення належного виконання вимог Закону щодо фінансового контролю, своєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування:

1. Zobov'yazati посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради та посадових осіб підприємств, установ, закладів, що належать до комунальної власності Житомирської міської територіальної громади (посадові особи юридичних осіб публічного права), подати в строк до 31 березня 2024 року декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік, а також в строк до 31 січня 2024 – неподані щорічні декларації за 2021-2022 звітні періоди та декларації кандидатів на посаду і декларації при звільненні (якщо обов'язок подання декларацій настав в період з 24.02.2022 до 11.10.2023 включно) шляхом заповнення на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції (nazk.gov.ua) за формою, що визначена Національним агентством.

2. Начальнику відділу організаційного забезпечення депутатської діяльності міської ради Острогляд Ю.В. довести до відома депутатів Житомирської міської ради інформацію про необхідність подання декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за вказані періоди у визначені законодавством строки.

3. Перевірку факту подання декларацій та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання декларацій посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради (у тому числі звільненими у 2021-2023 роках) та керівниками підприємств, установ, закладів, що належать до комунальної власності Житомирської міської територіальної громади (у тому числі звільненими у 2021-2023 роках) покласти на головного спеціаліста, уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради Мельниченко Наталію Василівну.

4. Затвердити Порядок перевірки факту подання посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради декларацій відповідно до закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій згідно з додатком.

Визнати таким, що втратив чинність Порядок перевірки факту подання посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради декларацій відповідно до закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій, затверджений розпорядженням міського голови від 13.01.2017 №25.

5. Зобов'язати керівників підприємств, установ, закладів, що належать до комунальної власності Житомирської міської територіальної громади (юридичних осіб публічного права):

5.1. Перевірити факт подання підлеглими посадовими особами (у тому числі звільненими у 2021-2023 роках) декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомити згідно з вимогами та в строки, визначені законодавством, Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання декларацій.

5.2. Надати головному спеціалісту, уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради Мельниченко Н.В. інформацію про подання декларацій підлеглими посадовими особами за 2021-2022 роки – до 31.01.2024, за 2023 рік – до 31.03.2024.

6. Керівникам виконавчих органів міської ради довести дане розпорядження до відома підлеглих посадових осіб та керівників відповідних підприємств, установ, закладів, що належать до комунальної власності Житомирської міської територіальної громади під підпис та проінформувати письмово про виконану роботу головного спеціаліста, уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради Мельниченко Наталію Василівну.

7. З метою уникнення помилок при заповненні декларацій користуватися даними з державних реєстрів, довідками про отримані доходи з електронного кабінету платника податків або з бухгалтерії за місцем роботи.

8. Головному спеціалісту, уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради Мельниченко Н.В. організувати

проведення роз'яснювальної роботи та надання практичної допомоги суб'єктам декларування щодо заповнення декларацій.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Сергій СУХОМЛИН

ПОРЯДОК

перевірки факту подання посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій

1. Цей Порядок визначає процедуру перевірки в Житомирській міській раді факту подання посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі - декларація), відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон), а також процедуру повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції (далі - Національне агентство) про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій.

2. У цьому порядку терміни вживаються в значеннях, наведених у Законі та прийнятих відповідно до нього нормативно-правових актах.

3. Перевірка факту подання декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради декларацій покладаються на головного спеціаліста, уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради.

3. Головний спеціаліст, уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради перевіряє факт подання декларацій у такі строки:

1) щорічні декларації посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради - протягом 10 робочих днів з граничної дати подання таких декларацій;

2) щорічні декларації посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування - протягом 10 робочих днів з граничної дати подання таких декларацій наступного за звітним року, у якому було припинено діяльність;

3) декларації посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування - протягом 10 робочих днів після спливу строку у 30 календарних днів з дня припинення такої діяльності;

4) декларації суб'єктів декларування, які є особами, що претендують на зайняття посад у виконавчих органах Житомирської міської ради - до призначення або обрання на посаду.

4. Відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування Житомирської міської ради надає головному спеціалісту, уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради:

1) щорічно не пізніше 31 березня списки посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради та списки звільнених посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування в звітному році, та іншу необхідну інформацію про суб'єктів декларування;

2) копії розпоряджень міського голови про звільнення посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради;

3) інформацію про осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчих органах Житомирської міської ради до призначення на посади.

5. Посадові особи виконавчих органів Житомирської міської ради на вимогу головного спеціаліста, уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради надають необхідну інформацію, документи або пояснення.

6. Головний спеціаліст, уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради перевіряє факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі - Реєстр), на офіційному вебсайті Національного агентства.

7. У випадку встановлення факту неподання чи несвоєчасного подання декларацій суб'єктами декларування згідно з вимогами Закону, головний спеціаліст, уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції Житомирської міської ради повідомляє про це Національне агентство з питань запобігання корупції та міського голову упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту. Повідомлення Національного агентства про факт неподання чи несвоєчасного подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (додаток до цього Порядку), надсилається засобами поштового зв'язку (рекомендованим листом з повідомленням про вручення).

У разі повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про неподання чи несвоєчасне подання суб'єктом декларування декларації, подання якої передбачено частиною другою статті 45 Закону (декларація при звільненні), у відповідному повідомленні вказується дата припинення зазначеним суб'єктом діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування. До такого повідомлення додаються копії документів, що підтверджують дату припинення зазначеної діяльності.

Продовження додатка

Зазначене повідомлення надсилається окремо за кожним фактом такого неподання чи несвоєчасного подання.

Головний спеціаліст, уповноважений
з питань запобігання та виявлення
корупції міської ради



Наталія МЕЛЬНИЧЕНКО

Керуючий справами виконав'
комітету міської ради

Ольга ПАШКО

Додаток

до Порядку перевірки факту подання посадовими особами виконавчих органів Житомирської міської ради декларацій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій

**Національне агентство
з питань запобігання корупції**

№ _____
(дата і номер)

ПОВІДОМЛЕННЯ

**Національного агентства про факт неподання чи несвоечасного подання
декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або
місцевого самоврядування**

Відповідно до частини першої статті 51² Закону України "Про запобігання корупції" повідомляємо про встановлення факту _____

(неподання чи несвоечасного подання)
декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а саме _____ за 20__ рік (_____)
(вид декларації) (період)

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) суб'єкта декларування)

_____,
(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відповідну відмітку в паспорті), ким і коли видано паспорт)

_____,
(місце проживання (місце реєстрації та фактичного проживання) суб'єкта декларування, індекс, дата народження, контактні номери телефонів)

який(а) працює (працював(ла) або входить чи входив(ла) до складу утвореної в органі конкурсної комісії, до складу Громадської ради доброчесності)

(найменування державного органу, органу місцевого самоврядування, іншої юридичної особи публічного права)
на посаді _____

(повна назва посади)

Продовження додатка

Якщо суб'єкт декларування має військове звання, зазначте, яке саме

(для військових посадових осіб)

Суб'єкт декларування займає(в) посаду, яка передбачає зайняття відповідального та особливо відповідального становища відповідно до Закону

(дата припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, у разі такого припинення)

(реквізити відповідального підрозділу (особи), прізвище, ім'я, по батькові працівника відповідального підрозділу(особи), номер телефону та адреса електронної пошти такого працівника (особи))

(керівник відповідального підрозділу
(відповідальна особа))

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)